

Según acuerdo tomado en el Consejo Escolar del Colegio, de forma individualizada, solicitamos este documento: TUTOR/A 1:D./Dñacon
DNI..... TUTOR/A 2: D./Dñacon
DNI..... del/la alumn@.....

AUTORIZACIÓN PARA LA UTILIZACIÓN DE LAS IMÁGENES DEL ALUMNO , PARA LOS FINES INDICADOS.

☐ **Doy mi consentimiento expreso** para que el CEIP Siete Infantes de Lara pueda utilizar las imágenes de nuestro hij@ tomadas en actividades lectivas, complementarias y extraescolares organizadas por el centro docente y publicarlas en :

- Nuestra revista BOLETINFANTE.
- Página web y blogs del centro con contraseña .
- Redes sociales del centro mediante enlace.
- Orlas, carteles y composiciones de trabajos escolares.
- Publicaciones o revistas de ámbito educativo y/o cultural.
- Difusión de imágenes y videos de las familias de las clases con contraseña.

☐ **No autorizo** a que se utilicen las imágenes de nuestro hij@ con ningún fin de los relacionados anteriormente.

AUTORIZACIÓN ÚNICA PARA LAS SALIDAS PROGRAMADAS EN LA ETAPAS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

☐ **Doy mi consentimiento** Al citado alumn@ para que pueda realizar todas las salidas fuera del recinto escolar programadas en las etapas de Educación Infantil y Primaria , así como las que los profesores correspondientes consideren necesarias para el desarrollo del Proyecto Educativo del Centro.

OPCIÓN DE ENSEÑANZA RELIGIOSA

Año de nacimiento del alumno 20...

- ☐ Religión Católica ☐ Valores sociales y Cívicos ☐ Religión Islámica
- ☐ Religión Evangélica ☐ Religión Judía

La presente autorización, salvo indicación expresa en contra se entiende vigente durante toda la escolaridad.

Firma de los/las tutores/as correspondientes.

En Logroño a de 20....

Información sobre protección de los datos de carácter personal	
RESPONSABLE	Dirección General de Gestión Educativa
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	C/Marqués de Murrieta nº 76 26.005 Logroño (La Rioja) dpd.educacionempleo@larioja.org
FINALIDAD	Archivos de imágenes, fotografías y vídeos relacionados con promoción y realización de las actividades, eventos, concursos y otros actos públicos y privados organizados por la Consejería.
LEGITIMACIÓN	Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art.6.1.a) la persona interesada dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos.
DESTINATARIOS O TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES	Serán destinatarios de los datos personales, en su caso, las redes sociales o propietarios de páginas web o plataformas de internet donde se publiquen los datos. No se prevén transferencias internacionales de datos fuera del espacio de la UE.
PLAZO DE SUPRESIÓN	El tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento.
DERECHOS	Cualquier persona tiene derecho a ejercitar los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, en los términos establecidos por la ley, así como solicitar la limitación del tratamiento, oponerse al mismo, solicitar la portabilidad de sus datos y requerir no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida en la elaboración de perfiles dirigiéndose de forma presencial a las oficinas de registro o telemáticamente a través de la siguiente dirección electrónica https://www.larioja.org/derechoslopd . Puede presentar una reclamación ante la Agencia española de Protección de Datos en la siguiente dirección: www.sedeapdp.gob.es . Información adicional www.larioja.org/rat .